



Programy rozwojowe dla studentów pielęgniarstwa i położnictwa

AGNIESZKA KUZIA

DEPARTAMENT FUNDUSZY
EUROPEJSKICH i e-ZDROWIA

MINISTERSTWO ZDROWIA



Plan prezentacji

1. Ogólne informacje o konkursie
2. Okres realizacji projektu
3. Grupa docelowa
4. Wskaźniki
5. Działania możliwe do sfinansowania
6. Kryteria wyboru projektu
7. Partnerstwo





Ogólne informacje o konkursie

- Konkurs o numerze **POWR.05.03.00-IP.05-00-003/17** został ogłoszony w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, oś priorytetowa V *Wsparcie dla obszaru zdrowia*, Działanie 5.3 *Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych*.
- Organizatorem konkursu jest minister właściwy do spraw zdrowia, zwany dalej **Institucją Organizującą Konkurs**, który pełni rolę Instytucji Pośredniczącej dla osi priorytetowej V *Wsparcie dla obszaru zdrowia* Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, na podstawie zawartego z Instytucją Zarządzającą w dniu 13 stycznia 2015 r. Porozumienia w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 nr WER/MZ/2015/1.



Ogólne informacje o konkursie

- **Przedmiot konkursu** - projekty, które przewidują realizację programów rozwojowych dla uczelni medycznych uczestniczących w procesie kształcenia pielęgniarek i położnych ukierunkowanych na zwiększenie liczby absolwentów ww. kierunków.
- Projekty składane w odpowiedzi na przedmiotowy konkurs muszą zakładać przygotowanie programu rozwojowego.



Ogólne informacje o konkursie

- Data ogłoszenia konkursu: **25.01.2017 r.**
- Dostęp do dokumentacji konkursowej: www.zdrowie.gov.pl
- Terminy składania wniosków: **25.02.2017 r. – 27.03.2017 r.**
- Kwota przeznaczona na konkurs: **90 000 000,00 PLN**
- Wymagany wkład własny Beneficjenta – co najmniej **10% wartości projektu**



Okres realizacji projektu

- We wniosku o dofinansowanie realizacji projektu beneficjent określa datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu, przy czym okres realizacji projektu oznacza okres, w którym projektodawca może realizować zadania przewidziane w projekcie. Informacje na temat okresu realizacji projektu zawarte we wniosku muszą być zgodne z danymi zawartymi w harmonogramie realizacji projektu.
- Rozpoczęcie realizacji projektu należy zaplanować uwzględniając czas trwania procedury konkursowej. IOK szacuje, że średni czas upływający od daty zakończenia naboru wniosków do podpisania umowy o dofinansowanie projektu wyniesie około 5 miesięcy. Początek realizacji projektu nie powinien być więc wcześniejszy niż **wrzesień/październik 2017 roku**.



Podmioty uprawnione do składania wniosków

- Wnioskodawcą może być szkoła wyższa publiczna bądź niepubliczna, której jednostki organizacyjne spełniają w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie projektu warunki, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na kierunku pielęgniarstwo i/lub położnictwo na poziomie studiów pierwszego stopnia (licencjata) – zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarstwa i położnictwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 1251) oraz ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.).



Grupa docelowa

- **Grupą docelową projektu** są osoby uczestniczące w kształceniu na poziomie wyższym, tj. studenci kierunku pielęgniarstwo i/lub położnictwo oraz pośrednio szkoły wyższe publiczne bądź niepubliczne, kształcące na kierunku pielęgniarstwo i/lub położnictwo zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej oraz ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, które opracują program rozwojowy uczelni.



Wskaźniki

W wyniku realizacji projektów przyjętych do dofinansowania w ramach przedmiotowego konkursu 3 300 osób uzyska uprawnienia do wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej.

Wnioskodawca zobowiązany jest do monitorowania w projekcie następujących wskaźników określonych w PO WER, **co musi** zostać uwzględnione w zapisach wniosku o dofinansowanie (pkt 3.1.1):

- **wskaźnik produktu:** liczba osób na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo objętych wsparciem w ramach programu;
- **wskaźnik rezultatu:** liczba osób, które dzięki wsparciu programu uzyskały uprawnienia do wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej.

Uwaga:

Osoba uprawniona do wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej to osoba posiadająca dyplom ukończenia szkoły pielęgniarstwa lub szkoły położnych oraz prawo wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej wydane przez właściwą okręgową izbę pielęgniarek i położnych.



Wskaźniki

Wnioskodawca **powinien wprowadzić również inne, dodatkowe wskaźniki** w stosunku do wskazanych powyżej, o ile są zgodne z celami projektu, **zwłaszcza dotyczące spełnienia kryteriów dostępu i kryteriów premiujących (jeśli dotyczy).**

Uwaga:

W związku z powyższym, IOK zaleca wskazanie w pkt 3.1.1 wniosku o dofinansowanie dodatkowych wskaźników dotyczących realizacji kryterium dostępu nr 1 i 2 oraz kryterium premiującego nr 3 (jeśli dotyczy).



Działania możliwe do sfinansowania

Zakres działań możliwych do realizacji w ramach przedmiotowych projektów dotyczy przygotowania programu rozwojowego, podnoszącego jakość kształcenia danej uczelni, która przełoży się na zwiększenie zainteresowania studiami na kierunku pielęgniarstwo i/lub położnictwo.

Wydatki bezpośrednie muszą ściśle odnosić się do realizacji działań związanych z opracowaniem i realizacją programu rozwojowego na uczelni i mogą dotyczyć m. in.:

1. opracowania i wdrożenia uczelnianego programu stypendialnego dla studentów kierunku pielęgniarstwa i/lub położnictwa;
2. finansowania zajęć dodatkowych wykraczających poza standardowy program kształcenia;
3. dostosowanie zarówno obowiązkowych jak i ponadprogramowych praktyk do wymogów Europejskiej Ramy Jakości Praktyk i Staży;
4. realizacji szkoleń dla kadry dydaktycznej uczelni.

Uwaga:

W ramach przedmiotowego konkursu nie można rozliczyć wydatków:

- *związanych z zakupem środków trwałych, tj. zakup zestawów multimedialnych, komputerów, itp.*
- *w ramach cross-finansingu, tj. zakup nieruchomości, infrastruktury (elementów nieprzenośnych, na stałe przytwierdzonych do nieruchomości oraz dostosowania lub adaptacji budynku).*



Ocena projektów

Projekt podlega ocenie w zakresie spełniania następujących kryteriów:

- Kryteria formalne
- Kryteria dostępu
- Kryteria horyzontalne
- Kryteria merytoryczne
- Kryteria premiujące



Ocena projektów

Warunkiem przejścia do etapu oceny kryteriów merytorycznych jest **spełnienie kryteriów formalnych i dostępu** oraz przynajmniej warunkowe spełnienie kryteriów horyzontalnych.



Kryteria horyzontalne – równość szans kobiet i mężczyzn oraz dostępność dla osób niepełnosprawnych

Ważne! W zakresie równości szans projekt musi spełniać tzw. standard minimum – ocenie podlega m.in. podanie informacji nt. barier równościowych (lub zidentyfikowanie ich braku), sformułowanie działań odpowiadających zidentyfikowanym barierom, podanie danych, podanie wskaźników w podziale na płeć, działania zmierzające do równościowego zarządzania projektem.



Kryteria wyboru projektu

Kryterium dostępu nr 1

Projekt zakłada przygotowanie programu rozwojowego, którego głównym celem jest podniesienie jakości kształcenia, które przełoży się na zwiększenie zainteresowania studiami na kierunku pielęgniarstwo i/lub położnictwo i tym samym wykształcenie dodatkowej liczby absolwentów kierunków pielęgniarstwo i/lub położnictwo (licencjat). Program rozwoju musi przyczynić się do wzrostu o min. 25% liczby absolwentów kierunku pielęgniarstwa i położnictwa u Projektodawcy w stosunku do liczby absolwentów tych kierunków (poziom licencjata pielęgniarstwa/położnictwa) z ostatniego roku akademickiego przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu.



Kryteria wyboru projektu

Kryterium dostępu nr 2

Program rozwojowy, przewidziany do opracowania w ramach projektu, zawiera co najmniej dwa z następujących elementów:

a. uczelniany program stypendialny dla studentów kierunku pielęgniarstwa i/lub położnictwa: mający charakter motywacyjny, tzn. oparty o zasadę, że student może otrzymać stypendium najwcześniej po drugim semestrze kształcenia. Ponadto, z programu stypendialnego może korzystać maksymalnie 50% studentów na danym roku kształcenia (uczestników projektu), którzy w poprzednim roku kształcenia otrzymali najlepsze wyniki w nauce. Wysokość miesięcznego stypendium może wynieść maksymalnie 680,00 PLN brutto, co stanowi 20% średniomiesięcznego wynagrodzenia pielęgniarek w 2014 r. (dane GUS). Stypendia przyznawane są na rok akademicki, przy czym stypendium może być wypłacane dla 1 studenta maksymalnie przez 4 semestry;

b. finansowanie zajęć dodatkowych wykraczających poza standardowy program kształcenia. Zajęcia dodatkowe muszą być związane z profilem kształcenia i przyczyniać się do nabycia lub podniesienia kompetencji przez studentów kierunku pielęgniarstwo i/lub położnictwo w zakresie zmieniających się trendów epidemiologicznych i demograficznych (starzejącego się społeczeństwa), jak również do nabycia lub podniesienia kompetencji w zakresie prowadzenia działań profilaktycznych;



Kryteria wyboru projektu

Kryterium dostępu nr 2

c. dostosowanie jakości warunków i zasad odbywania obowiązkowych praktyk zawodowych (realizowanych zgodnie ze standardem kształcenia) do wymogów Europejskiej Ramy Jakości Praktyk i Staży (Zalecenie Rady UE pn. "Quality Framework for Traineeships" (w ramach projektu mogą być finansowane takie działania jak: zastąpienie zasady bezpłatnych praktyk zawodowych odpłatnymi, finansowanie wynagrodzenia opiekuna praktyk ze strony uczelni w wysokości max. 40% jego podstawowego wynagrodzenia. Powyższe jest możliwe do realizacji przy założeniu, że program praktyk zawodowych oraz sposób ich przeprowadzania będzie odbywał się zgodnie z ww. zaleceniami Rady (zadanie obligatoryjne);

d. finansowanie ponadprogramowych, płatnych praktyk zawodowych. Praktyki ponadprogramowe mogą być organizowane wyłącznie w placówkach podstawowej opieki zdrowotnej lub/i na oddziałach onkologii lub/i na oddziałach geriatrycznych/placówkach opieki długoterminowej/placówkach opieki paliatywno-hospicyjnej lub/i oddziałach kardiologii i/lub oddziałach psychiatrycznych i/lub oddziałach reumatologii/ortopedii i/lub oddziałach pediatrii/neonatologii i/lub oddziałach pulmonologii. Praktyki muszą odbywać się na terenie Polski oraz muszą być związane z profilem kształcenia oraz muszą być zgodne z Europejskimi Ramami Jakości Praktyk i Staży. W ramach projektu możliwe jest finansowanie wynagrodzenia opiekunów praktyk ponadprogramowych w wysokości nieprzekraczającej 40% podstawowego wynagrodzenia pielęgniarki;

e. szkolenia dla kadry dydaktycznej uczelni.



Kryteria wyboru projektu

Kryterium dostępu nr 3

Działania w projekcie dotyczą wsparcia wykraczającego poza program kształcenia na danym kierunku.



Kryteria wyboru projektu

Kryterium dostępu nr 4

Wnioskodawcą jest szkoła wyższa publiczna bądź niepubliczna, której jednostki organizacyjne spełniają w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie projektu warunki, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na kierunku pielęgniarstwo i/lub położnictwo na poziomie studiów pierwszego stopnia (licencjata) – zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarstwa i położnej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1251) oraz ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.).



Kryteria wyboru projektu Kryterium dostępu nr 5

Projektodawca w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie nie posiada negatywnej oceny PKA w zakresie oceny programowej obejmującej ocenę jakości kształcenia na kierunku pielęgniarstwo lub/i położnictwo.



Kryteria wyboru projektu Kryterium dostępu nr 6

Średni koszt przypadający w projekcie na jednego uczestnika projektu nie może przekraczać 21 500,00 PLN (przy założeniu, że projekt trwa co najmniej 3 lata).



Kryteria wyboru projektu Kryterium premiujące nr 1

Projekt realizowany jest w formie partnerstwa uczelni kształcącej na kierunku pielęgniarstwo i/lub położnictwo z podmiotem leczniczym lub związkiem pracodawców branży ochrony zdrowia - waga 10 pkt



Kryteria wyboru projektu Kryterium premiujące nr 2

Podmiot leczniczy lub związek pracodawców branży ochrony zdrowia, z którym zawierane jest partnerstwo znajduje się i zapewnia zatrudnienie w województwie, w którym występuje najniższy wskaźnik pod względem liczby pielęgniarek i położnych przypadającej na 1 tys. mieszkańców, (tj. wielkopolskie, pomorskie, zachodniopomorskie, lubuskie, warmińsko-mazurskie, opolskie, kujawsko-pomorskie) – waga 5 pkt.



Kryteria wyboru projektu

Kryterium premiujące nr 3

Projekt zakłada efektywność zatrudnieniową* w podmiotach leczniczych absolwentów studiów na kierunku pielęgniarstwo i położnictwo na poziomie minimum:

- 55 % - 5 pkt
- od 56 % do 60% - 10 pkt
- od 61% do 70% - 15 pkt
- od 71% do 80 % - 20 pkt
- powyżej 80 % - 25 pkt

* podjęcie, przez uczestnika projektu, pracy na stanowisku pielęgniarki lub położnej w podmiocie leczniczym na terenie Polski w okresie 6 miesięcy od otrzymania prawa wykonywania zawodu pielęgniarki/położnej. Kryterium należy uznać za spełnione pod warunkiem, że uczestnik projektu zostanie zatrudniony na umowę o pracę na co najmniej ½ etatu na nieprzerwany okres co najmniej trzech miesięcy.



Weryfikacja zapisów wniosku

Institucja Organizująca Konkurs zaleca wnioskodawcom sprawdzenie, czy zgodne ze stanem faktycznym zapisy zawarte w opracowanym wniosku o dofinansowanie pozwolą oceniającym na uznanie poszczególnych kryteriów formalnych za spełnione.

Umożliwi to uniknięcie sytuacji, w której wniosek o dofinansowanie będzie odrzucany na etapie oceny formalnej albo oceny formalno-merytorycznej z powodu braku wystarczających informacji uwzględnionych w jego treści.

Weryfikacji poprawności zawartych we wniosku informacji należy dokonać w oparciu o załącznik nr 17 ***LISTA SPRAWDZAJĄCA DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PO WER***



Partnerstwo

W zakresie wymagań dotyczących partnerstwa oraz realizacji projektu z innymi podmiotami wnioskodawca zobowiązany jest stosować w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2016 r., poz. 217), Wytycznych w zakresie realizacji zasady partnerstwa na lata 2014-2020 oraz SzOOP PO WER oraz *Wytycznych*.

Najważniejsze informacje dotyczące realizacji projektu z innymi podmiotami:

W celu wspólnej realizacji projektu podmioty tworzące partnerstwo wnoszą do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt, zwany dalej „projektem partnerskim”, na warunkach określonych w porozumieniu albo umowie o partnerstwie.

Istotą odróżniającą partnerstwo od przekazania do realizacji zadań lub zakupu usług jest **wspólna realizacja projektu w tym zarządzania projektem**. W związku z powyższym, IOK zaleca powołanie grupy sterującej, która w sposób demokratyczny podejmuje decyzje o zasadniczych kwestiach związanych z realizacją projektu.



Partnerstwo

Utworzenie lub zainicjowanie partnerstwa musi nastąpić przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

Oznacza to, że partnerstwo musi zostać utworzone albo zainicjowane przed rozpoczęciem realizacji projektu i wnioskodawca składa wniosek o dofinansowanie projektu partnerskiego. Jest to równoznaczne z wymogiem zawarcia porozumienia albo umowy o partnerstwie między wnioskodawcą a partnerami przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. Wszyscy partnerzy muszą być wskazani w pkt 2.9 wniosku zgodnie z *Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie w ramach PO WER 2014-2020* stanowiącą załącznik nr 1 do Regulaminu.

Beneficjent projektu, będący stroną umowy o dofinansowanie, pełni rolę lidera partnerstwa.

Partner jest zaangażowany w realizację całego projektu, co oznacza, że uczestniczy również w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie i zarządzaniu projektem. Przy czym partner może uczestniczyć w realizacji tylko części zadań w projekcie.

Udział partnerów (wniesienie zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych lub finansowych) musi być adekwatny do celów projektu.



Partnerstwo

- Projekt partnerski jest realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej z beneficjentem (liderem) działającym w imieniu i na rzecz partnerów w zakresie określonym porozumieniem lub umową o partnerstwie.
- **Zgodnie z art. 33 ustawy, pomiędzy wnioskodawcą a partnerem zawarta zostaje pisemna umowa o partnerstwie lub porozumienie określające w szczególności:**
 - ✓ przedmiot porozumienia albo umowy;
 - ✓ prawa i obowiązki stron;
 - ✓ zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie;
 - ✓ partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu;
 - ✓ sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów;
 - ✓ sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy.



Partnerstwo

- **Wnioskodawca jest zobowiązany do dostarczenia IOK umowy o partnerstwie lub porozumienia przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.**
- **Zgodnie z art. 33 ustawy, wnioskodawca, o którym mowa w art. 3 ust. 1 ustawy Pzp dokonuje wyboru partnerów spoza sektora finansów publicznych z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania podmiotów.**
- W szczególności jest zobowiązany do:
 - ✓ ogłoszenia otwartego naboru partnerów na swojej stronie internetowej wraz ze wskazaniem co najmniej 21-dniowego terminu na zgłaszanie się partnerów;
 - ✓ uwzględnienia przy wyborze partnerów: zgodności działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa, deklarowanego wkładu potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa, doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze;
 - ✓ podania do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej informacji o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera.



Partnerstwo

Porozumienie lub umowa o partnerstwie nie mogą być zawarte pomiędzy podmiotami powiązаныmi w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE serii L Nr 187, str. 1).

W szczególności niedopuszczalna jest sytuacja polegająca na zawarciu partnerstwa przez podmiot z własną jednostką organizacyjną. W przypadku administracji samorządowej i rządowej oznacza to, iż organ administracji nie może uznać za partnera podległej mu jednostki budżetowej (nie dotyczy to jednostek nadzorowanych przez organ administracji oraz tych jednostek podległych organowi administracji, które na podstawie odrębnych przepisów mają osobowość prawną).

Stroną porozumienia oraz umowy o partnerstwie nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania.

Wydatki poniesione w ramach projektu przez partnera wybranego niezgodnie z powyższymi wymaganiami mogą zostać uznane za niekwalifikowalne przez właściwą instytucję będącą stroną umowy do dofinansowanie projektu, przy czym wysokość wydatków niekwalifikowanych uwzględnia stopień naruszenia przepisów ustawy.

Nie jest dopuszczalne angażowanie jako personelu projektu pracowników partnerów przez wnioskodawcę i odwrotnie.



Partnerstwo

Porozumienie lub umowa o partnerstwie nie mogą być zawarte pomiędzy podmiotami powiązаныmi w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE serii L Nr 187, str. 1).

W szczególności niedopuszczalna jest sytuacja polegająca na zawarciu partnerstwa przez podmiot z własną jednostką organizacyjną. W przypadku administracji samorządowej i rządowej oznacza to, iż organ administracji nie może uznać za partnera podległej mu jednostki budżetowej (nie dotyczy to jednostek nadzorowanych przez organ administracji oraz tych jednostek podległych organowi administracji, które na podstawie odrębnych przepisów mają osobowość prawną).

Stroną porozumienia oraz umowy o partnerstwie nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania.

Wydatki poniesione w ramach projektu przez partnera wybranego niezgodnie z powyższymi wymaganiami mogą zostać uznane za niekwalifikowalne przez właściwą instytucję będącą stroną umowy do dofinansowanie projektu, przy czym wysokość wydatków niekwalifikowanych uwzględnia stopień naruszenia przepisów ustawy.

Nie jest dopuszczalne angażowanie jako personelu projektu pracowników partnerów przez wnioskodawcę i odwrotnie.



Partnerstwo

Wszystkie płatności dokonywane w związku z realizacją projektu pomiędzy beneficjentem (liderem) a partnerami dokonywane są za pośrednictwem wyodrębnionych dla projektu rachunków bankowych beneficjenta (lidera) i partnerów.

Niezależnie od podziału zadań i obowiązków w ramach partnerstwa odpowiedzialność za prawidłową realizację projektu ponosi beneficjent (lider partnerstwa), jako strona umowy o dofinansowanie.

IOK zaleca, aby ograniczyć liczbę instytucji tworzących partnerstwo do trzech podmiotów.

IOK informuje, iż praktyki mogą odbywać się w podmiotach leczniczych, dla których organem założycielskim jest Wnioskodawca (czyli w ramach tzw. własnej bazy klinicznej), bez konieczności zawierania dodatkowych umów – jako potencjał własny Wnioskodawcy. Ponadto, wyłonienie podmiotów leczniczych do odbywania praktyk, innych niż własna baza kliniczna, powinien odbywać się zgodnie z Wytycznymi, tzn. podmiot taki powinien być Partnerem w projekcie a jego wyłonienie powinno odbyć się zgodnie z zapisami pkt. 6.1 niniejszego Regulaminu lub jeśli wskazuje na to specyfika projektu wybór podmiotu powinien odbyć się zgodnie z ustawą Pzp lub zasadą konkurencyjności.



Dziękuję za uwagę!

Departament Funduszy Europejskich

i E-Zdrowia

Ministerstwo Zdrowia

ul. Miodowa 15

tel. 022 530 03 60

fax. 022 530 03 50

WWW.ZDROWIE.GOV.PL

kompetencje2@mz.gov.pl